

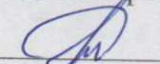
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Саратовский государственный аграрный университет  
имени Н.И. Вавилова»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана факультета


 /Ткаченко О.В./

«27» ноября 2020 г.

## ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки	21.03.02 Землеустройство и кадастры
Направленность (профиль)	Кадастр недвижимости и управление территориями
Квалификация выпускника	Бакалавр
Выпускающая кафедра	Землеустройство и кадастры


Разработчики: зав. кафедрой *Тарбаев В.А.*

  
(подпись)

профессор *Янюк В.М.*

  
(подпись)

доцент *Ткачёв А.А.*

  
(подпись)

Саратов 2020

## Содержание

1. Основные положения.....	3
2. Государственные аттестационные испытания.....	3
3. Требования, предъявляемые к ВКР.....	3
4. Порядок размещения текстов ВКР в электронно-библиотечной системе университета и их проверки на объём заимствования.....	8
5. Материалы для оценки результатов государственного экзамена, ВКР и результатов их защиты.....	9
Приложения.....	11

## **1. Основные положения**

1.1. Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры профиль Кадастр недвижимости и управление территориями разработана на основании Положения о государственной итоговой аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, реализуемым в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, утверждённого приказом ректора от 29 августа 2017 г. № 552-ОД, а также Порядка разработки (актуализации) программ государственной итоговой аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, реализуемым в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, утверждённого приказом ректора от 29 августа 2017 г. № 552-ОД.

1.2. Объём государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры профиль Кадастр недвижимости и управление территориями составляет 6 зачетных единиц.

## **2. Государственные аттестационные испытания**

2.1. Государственная итоговая аттестация обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры профиль Кадастр недвижимости и управление территориями проводится в форме подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы.

2.2. Государственные аттестационные испытания проводятся в сроки, установленные календарным учебным графиком по основной профессиональной образовательной программе.

2.3. Защита ВКР по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры профиль Кадастр недвижимости и управление территориями проводится на территории ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ (далее – университет).

## **3. Требования, предъявляемые к ВКР**

4.1. Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) – это форма итоговой аттестации обучающегося, завершающего процесс освоения ОПОП, представляющая собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности в области и (или) сфере, устанавливаемой основной профессиональной образовательной программой, утверждённой решением Ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ от 29.08.2017 г. протокол № 1.

4.2. По направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры профиль Кадастр недвижимости и управление территориями допускается выполнение ВКР в виде выпускной квалификационной работы.

4.3. Основными форматами ВКР являются:

– академический формат – исследование, осуществляемое в целях получения новых знаний о структуре, свойствах и закономерностях изучаемого объекта (явления).

– проектно-исследовательский формат – разработка (индивидуально или в составе группы) прикладной проблемы, в результате которой создается некоторый продукт – проектное решение.

4.4. Примерный перечень тем ВКР по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры профиль Кадастр недвижимости и управление территориями:

1. Комплекс землеустроительных работ по установлению (изменению) границ муниципальных образований (населённых пунктов).

2. Картографические работы для формирования объектов реестра границ.

3. Формирование и постановка на кадастровый учёт многоконтурных участков.

4. Формирование и постановка на кадастровый учёт сооружений линейных объектов.

5. Кадастровые работы по изменению вида разрешённого использования земельных участков в садовых товариществах.

6. Комплекс кадастровых работ по отводу земельных участков под строительство линейных объектов.

7. Кадастровые работы по оформлению земельных участков для разработки полезных ископаемых.

8. Выполнение кадастровых работ для разработки правил землепользования и застройки на территории населённого пункта.

9. Разработка проекта планировки территории населённого пункта.

10. Разработка проекта межевания территории населённого пункта.

11. Проект планировки и межевания при формировании специальных фондов.

12. Кадастровые работы при формировании объектов недвижимости при наличии зон с особым правовым режимом использования в населённых пунктах.

13. Формирование и кадастровый учёт земельных участков в счёт права на земельные доли.

14. Кадастровые работы при переводе участков из не востребуемых земельных долей в муниципальную собственность.

15. Кадастровые работы при изменении категории целевого назначения.

16. Формирование объектов особо охраняемых природных территорий.

17. Формирование и кадастровый учёт зон с особым режимом использования территории.

18. Особенности кадастрового учёта лесных участков при включении в гражданский оборот.

19. Особенности кадастрового учёта водных объектов при включении в гражданский оборот.

20. Формирование базы данных о качественных и количественных характеристиках земельных ресурсах для муниципального управления.

21. Совершенствование учета земель в районе для обеспечения функций государственного и муниципального управления земельными ресурсами.

22. Анализ состояния государственного кадастрового учёта объектов градостроительной деятельности в муниципальном образовании.

23. Управление земельно-имущественным комплексом муниципального образования.

24. Прогнозирование использования земельных ресурсов в муниципальном районе.

25. Планирование использования территории сельского населённого пункта.

26. Применение кадастровой информации в организации охраны окружающей среды и рационального использования земельных ресурсов в административном районе.

27. Информационное обеспечение кадастровой оценки земель различных категорий целевого назначения.

28. Оценка состояния плодородия почв сельскохозяйственных угодий с использованием ГИС-технологий.

29. Формирование пространственной базы данных для проведения земельно-оценочных работ в разрезе отдельных категорий земель.

30. Формирование базы данных по качественным характеристикам земель для проведения земельно-оценочных работ в разрезе отдельных категорий земель.

31. Формирование пространственной и семантической базы данных для проведения рыночной оценки объектов недвижимости (в разрезе отдельных сегментов рынка)

32. Мониторинг состояния и использования сельскохозяйственных земель в муниципальном образовании.

33. Оспаривание кадастровой стоимости земельных участков разных видов разрешённого использования.

34. Использование данных государственного кадастра недвижимости при формировании системы земельных платежей в муниципальном образовании.

35. Организация и проведение торгов на земельные участки различного функционального назначения.

36. Оценка объектов недвижимости в системе развития инвестиционного потенциала территории муниципального образования.

37. Оценка рыночной стоимости земельно-имущественного комплекса при изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд.

38. Оценка объектов земельно-имущественного комплекса в системе ипо-

течного кредитования.

39. Разработка и апробация методических решений при анализе эффективности использования земельных ресурсов муниципального образования.

40. Использование материалов массовой и индивидуальной оценки в разработках перспективных инвестиционных проектов сельскохозяйственного предприятия.

41. Учет экологических факторов при установлении платежей за землю в муниципальном образовании.

42. Экономико-правовое обоснование представления и изъятия земель для несельскохозяйственных нужд.

43. Кадастровые и земельно-оценочные работы при разрешении земельно-имущественных споров.

44. Обоснование показателей эффективности кадастра недвижимости в системе управления земельно-имущественным комплексом в муниципальном районе.

45. Инвентаризация земель различного целевого назначения по материалам дистанционного зондирования.

46. Техническая инвентаризация и учет объектов недвижимости при изменении функционального назначения.

47. Ценовое зонирование территорий муниципальных образований.

48. Применение данных мониторинга земель в системе управления земельными ресурсами различного территориального уровня (субъекта, района, города)

49. Муниципальный контроль за использованием земельных ресурсов в системе управления земельными ресурсами.

50. Применение результатов мониторинга земель при проведении земельного надзора.

51. Использование дистанционных методов оценки проявления процессов деградации (переувлажнение, засоление, эрозия).

52. Использование ГИС-технологий при создании электронных карт для ведения государственного кадастра недвижимости.

53. Формирование информационной системы пространственных баз данных для ведения государственного кадастра недвижимости.

54. Формирование системы пространственных данных материалов Госфонда данных для кадастровой оценки кадастра объектов недвижимости.

55. Разработка и апробация автоматизированных систем обработки информации о правовом, количественном и качественном состоянии земельных ресурсов в системах управления различного территориального уровня.

56. Анализ апробация автоматизированных систем обработки кадастровой и другой информации в управлении земельно-имущественным комплексом муниципальных образований.

57. Разработка новых методик (технологий) выполнения работ оценки земель и недвижимости.

58. Сравнительный анализ отечественного и зарубежного опыта применения земельно-информационных систем в управлении использования земли и иной недвижимости.

59. Сравнительный анализ отечественного и зарубежного опыта разработки и реализации целевых программ в управлении использования и охраны земель.

60. Апробация новых методических решений землеустроительного проектирования на основе экономико-математического моделирования.

61. Информационное обоснование выделения особо ценных сельскохозяйственных земель при сельскохозяйственном зонировании муниципальных образований.

62. Апробация механизмов выявления и документирования информации по выделению зон, различающихся по степени пригодности для использования в сельскохозяйственном производстве.

4.5. Требования к структуре, порядок выполнения и оформления ВКР представлены в методических указаниях для выполнения ВКР (приложение 2).

## **5. Порядок размещения текстов ВКР в электронно-библиотечной системе университета и их проверки на объём заимствования**

5.1. Тексты ВКР по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры магистерская программа «Управление объектами недвижимости и развитием территорий» за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе (далее – ЭБС) университета и проверяются на объём заимствования.

5.2. Заведующие выпускающими кафедрами назначают ответственных за размещение текстов ВКР в ЭБС университета и их проверку на наличие неправомерного заимствования, и необоснованного цитирования в системе «ВКР-ВУЗ.РФ» из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

5.3. Проверка текстов ВКР на наличие неправомерного заимствования и необоснованного цитирования осуществляется в сроки не менее 3-х дней до защиты с использованием системы «ВКР-ВУЗ.РФ», размещенной на сайте: <http://www.vkr-vuz.ru/>.

5.4. Правомерно заимствованными могут быть следующие материалы:

- официальные документы федеральных государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований, в том числе законов, других нормативных актов, судебные решения, иные материалы законодательного, административного и судебного характера, официальные документы международных организаций, а также их официальные переводы;
- государственные символы и знаки (флаги, гербы, ордена, денежные знаки и тому подобное), а также символы и знаки муниципальных образований;
- произведения народного творчества (фольклор), не имеющие конкретных авторов;

- сообщения о событиях и фактах, имеющие исключительно информационный характер;
- устойчивые выражения;
- ранее опубликованные материалы автора работы (самоцитирование).

5.5. Не считаются воспроизведением / цитированием включенные в текст ВКР:

- - исходные формулы, шапки типовых таблиц, графиков и диаграмм, библиографические описания источников (кроме списков использованных источников, воспроизведенных большими фрагментами или целиком);
- - фрагменты нормативных правовых актов и локальных актов организаций, предприятий, включенные в текст ВКР в качестве иллюстраций и примеров (при соблюдении правил цитирования).

5.6. В случае если объем заимствованного текста в ВКР превышает суммарный допустимый предел, то цитируемые фрагменты целесообразно перенести в приложения, в частности в случае цитирования нормативных правовых актов и локальных актов организаций, предприятий, учреждений.

5.7. Если ВКР содержит оригинального текста менее 70 % от общего объема работы, она должна быть возвращена обучающемуся на доработку и пройти повторную проверку не позднее 2 календарных дней до даты защиты.

5.8. Использование заимствованного текста без ссылки на автора и / или источник заимствования в ВКР не допускается.

При использовании в тексте ВКР идей или разработок, принадлежащих соавторам, коллективно с которыми были написаны документы, автор обязан отметить это обстоятельство в тексте работы. Указанные ссылки должны делаться также в отношении документов автора, выполненных им как единолично, так и в соавторстве.

5.9. Размещению в ЭБС университета в течение 10-ти дней после защиты ВКР подлежат тексты ВКР обучающихся, по итогам защиты которых получены положительные оценки, за исключением работ, содержащих сведения, составляющих государственную тайну.

5.10. Доступ к текстам ВКР должен быть обеспечен в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

5.11. В случае наличия в ВКР производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим ли-



цам, такие сведения изымаются из электронной версии ВКР на основании решения заседания выпускающей кафедры при наличии обоснования руководителя ВКР. Обоснование составляется и подписывается руководителем ВКР в произвольной форме.

5.12. Обоснование руководителя ВКР об исключении из электронной версии ВКР необходимых сведений вкладывается в пояснительную записку сброшюрованной ВКР. При изъятии руководителем ВКР таких сведений из электронного варианта ВКР в тексте работы (на изъятых страницах) делается соответствующая запись «сведения изъяты».

## **5. Материалы для оценки результатов государственного экзамена, ВКР и результатов их защиты**

Материалы для оценки результатов государственного экзамена, ВКР и результатов их защиты представлены в виде фонда оценочных средств для проведения ГИА (приложение 3).

*Программа рассмотрена на заседании кафедры «Землеустройство и кадастры» «27» августа 2019 года (протокол № 1).*